

Komunikátor pro tablet
Sjednocená komunikace
Telefonní lišta
Chat
Sdílení
Jednoduché volání

Aplikace
Zákaznický portál
Mobilita
HD hlas
Presence linky
Chat
Presence linky

Video hovory
Sdílení
Jednoduché volání

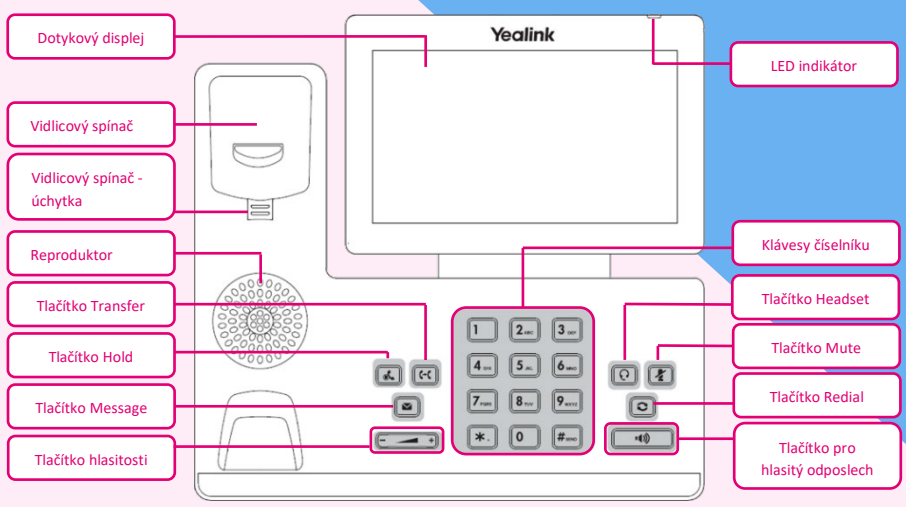
Volání z dráma
Obsazenosti linky
Video hovory
Komunikátor pro mobilní telefon
Skupiny pro vyzvednutí hovoru
Konference
Mobilita
Virtuální pracovní místo
Jednoduché volání

Yealink T56A A T58A

MS Teams

Než začnete telefon používat

Balíček s IP konferenčním telefonem, který jste od nás obdrželi, obsahuje: **IP telefon, telefonní sluchátko, kabel ke sluchátku, ethernetový kabel (2m), stojánek, návod ke snadné instalaci, napájecí adaptér (volitelně).** Ethernetovým kabelem propojte zdiřku „Internet“ na telefonu s Vaší počítačovou sítí, nebo přímo k zařízení zajišťujícímu připojení k internetu (ADSL modem/router, kabelový modem apod.). Pokud máte připojen k internetu jen jeden počítač, znamená to, že odpojit ethernetový (LAN) kabel od síťové karty počítače a připojit ho do zdiřky „Internet“ na telefonu. Telefon má vestavěné napájení pomocí ethernetového kabelu (PoE). Pokud Váš switch podporuje PoE, nemusíte k telefonu připojovat žádný další napájecí adaptér a telefon bude fungovat.



Pokud ne, je potřebné k telefonu přikoupit a připojit napájecí zdroj (DC 5V/2000mA příslušné polarizace). Adaptér připojíte do konektoru DC5V na spodní straně telefonu.

Upozornění: Nikdy nepoužívejte napájení pomocí napájecího zdroje a pomocí PoE současně! Může dojít ke zničení přístroje, na které se nevztahuje záruka.

PŘIHLÁŠENÍ DO TEAMS PHONE

Nejprve se v novém telefonu zobrazí výzva pro vybrání jazyka a časového pásma, tuto volbu je následně nutné potvrdit „fajfkou“ v pravém horním rohu obrazovky. Následně se zobrazí obrazovka s přihlášením, kde je nutné kliknout na modrý odkaz v dolní části obrazovky, poté se můžete přihlásit ke svému online účtu Microsoft, který obsahuje vaši přihlašovací adresu a heslo.

O TOMTO ÚKOLU

při přihlášení můžete zvolit osobní režim, nebo sdílený režim:

- **Osobní režim:** Váš telefon se nachází ve vaší kanceláři jako váš osobní telefon.
- **Sdílený režim:** Telefon je nastaven jako konferenční telefon v konferenční místnosti. Pokud je telefon veřejný, můžete potvrdit režim sdíleného účtu, abyste zabránili odhalení soukromých informací (historie hovorů a hlasová schránka). Všechny funkce jsou dostupné v osobním režimu, a režim sdíleného účtu podporuje následující funkce:
 - Volání
 - Přijmutí hovoru
 - Připojení k naplánované schůzce Teams

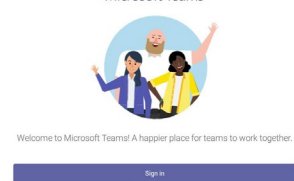
Obratě se na správce systému a získajte přihlašovací účet.

- Přihlašování do vašeho telefonu v osobním režimu
- Přihlašování do vašeho telefonu ve sdíleném režimu

PŘIHLÁŠENÍ DO TELEFONU V OSOBNÍM REŽIMU

POSTUP:

1. Klepněte na **SIGN IN.**



Budete automaticky připojeni k portálu společnosti.

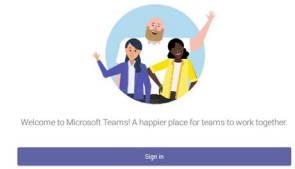
2. Zadejte přihlašovací údaje k účtu.

3. Poté, co se telefon úspěšně přihlásil, klepněte na **GOT IT** a poté vyberte **PERSONAL** přihlašovací účet.

PŘIHLÁŠENÍ DO TELEFONU VE SDÍLENÉM REŽIMU

POSTUP:

1. Klepněte na **SIGN IN.**



Budete automaticky připojeni k portálu společnosti.

2. Zadejte přihlašovací údaje k účtu.

3. Poté, co se telefon úspěšně přihlásil, klepněte na **GOT IT** a poté vyberte **SHARED** přihlašovací účet.

Můžete volat / přijímat hovory a používat funkci Teams Meeting ve sdíleném režimu.

ODHLÁŠENÍ Z VAŠEHO TEAMS PHONE

Poté co se odhlásíte, můžete pouze používat funkce nastavení telefonu.

- POSTUP: PŘEJDĚTE** na > **SING OUT.**



AKTUALIZACE FIRMWARU TELEFONU

Vždy po zaregistrování nového MS Teams telefonu doporučujeme provést kontrolu firmwaru. Kontrolu lze provést přes MS Admin prostředí, či přes samotný telefon. Vždy doporučujeme mít aktuální firmwaru zařízení.

AKTUALIZACE FIRMWARE PŘES TELEFON YEALINK T58A.

Po zaregistrování telefonu, klikneme na obrazovce telefonu na zaregistrovaného uživatele. (Vpravo nahoře obrazovky)

Vybereme možnost Nastavení (Settings - ozubené kolečko)

V nabídce nastavení vybereme Nastavení zařízení (Device Settings)

Zde vyhledáme možnost **Upgrade**.

V této nabídce je možné opět provést kontrolu aktuální verze firmwaru, případně provést aktualizace na nejnovější dostupnou verzi.

AKTUALIZACE FIRMWARE PŘES MS ADMIN PORTÁL.

Přihlásíme se jako Globální administrátor na admin.microsoft.com

Vyhledáme možnost Správce – Centrum pro správu a Teams.

V centru pro správu Microsoft Teams vyhledáme možnost

Zařízení Teams – Telefony.

Zobrazí se seznam všech zaregistrovaných zařízení v MS Teams.

Zvolíme požadovaného uživatele a zobrazí se více detailů o zařízení.

Zde zvolíme možnost Aktualizovat software.

Po vybrání této možnosti se zobrazí verze Firmware telefonu.

V nabídce je možnost zkontrolovat aktuálně dostupný Firmware, či provést naplánování aktualizace zařízení.

ZÁMEK TELEFONU

Pokud telefon není používán, můžete povolit zámek telefonu, abyste zabránili neoprávněným uživatelům v prohlížení nebo úpravách telefonních informací, například vašich plánovaných schůzek. Je-li telefon uzamčen, můžete stále přijímat příchozí hovory. Pokud správce povolí funkci zámku telefonu v aplikaci Microsoft Teams & Skype for Business Admin

Center, nemůžete jej v telefonu deaktivovat. Další informace získáte od správce systému.

- Vytvoření PINu zámku
- Povolení zámku telefonu
- Nastavení času nečinnosti pro odhlášení, pro zámek telefonu
- Odemčení Vašeho telefonu
- Změna Vašeho PINu zámku
- Zakázání zámku telefonu

VYTVÁŘENÍ PINU

Když váš správce vám povolí zámek telefonu, budete vyzváni k nastavení PINu zámku, který se používá k odemknutí telefonu.

POSTUP:

1. Klepněte na tlačítko **OK** pro vytvoření zámku PINu na pop-up menu.
2. Vložte PIN do **NEW PIN** pole.
3. Vložte PIN znovu do **CONFIRM PIN** pole.
4. Klikněte na **OK**.

POVOLENÍ ZÁMKU TELEFONU

POSTUP:

1. Přejděte na **SETTINGS > DEVICE SETTINGS > PHONE LOCK**.
2. Zapněte **LOCK ENABLE**.
3. Vložte PIN do **NEW PIN** pole.
4. Vložte PIN znovu do **CONFIRM PIN** pole.


Nyní můžete použít váš PIN k odemknutí vašeho telefonu.

5. Klepněte na  pro přijetí změn.

NASTAVENÍ ČASOVÉHO LIMITU NEČINNOSTI PRO ZÁMEK TELEFONU



Můžete nakonfigurovat časový limit nečinnosti, po kterém se telefon automaticky zamkne.

POSTUP:

1. Přejděte na  **SETTINGS > DEVICE SETTINGS > PHONE LOCK**.
2. Vložte vstupní PIN.
3. Klepněte na **IDLE TIME-OUT** pole a vyberte požadovanou hodnotu.

ODEMKNUTÍ TELEFONU



POSTUP:

1. Klepněte na , na dotykové obrazovce.
2. Vložte vstupní PIN.
 -  **NOTE:** budete nuceni se odhlásit po 5 nepovedených přihlášení.

ZMĚNA VSTUPNÍHO PINU

PIN lze změnit kdykoli.


POSTUP:

1. Klepněte na  **SETTINGS > DEVICE SETTINGS > PHONE LOCK**.
2. Vložte vstupní PIN.
3. Vložte PIN do **NEW PIN** pole.
4. Vložte PIN znovu do **CONFIRM PIN** pole.
5. Klepněte na  pro přijetí změn.

VYPNUTÍ VSTUPNÍHO ZÁMKU

Pokud váš systémový administrátor požaduje a na telefonu zámek, tak nemůžete zámek vypnout.

POSTUP:

1. Klepněte na  **SETTINGS > DEVICE SETTINGS > PHONE LOCK**.
2. Vložte vstupní PIN.
3. Vypněte **LOCK ENABLE**.