

# HLASOVÁ SCHRÁNKA

### Obsah

1	Z	Základní informace	2
2	1	Nastavení hlasové schránky přes Webový portál	3
3	1	Nastavení hlasové schránky přes Hlasové menu:	4
	3.1	Přístup k Hlasovému portálu	4
	3.2	První přihlášení	4
	3.3	Služby hlasových zpráv	5

# 1 Základní informace

Umožňuje zanechat vzkaz (hlasovou zprávu) na daném telefonním čísle vždy, nebo pokud volaný hovor nepřijímá, případně je obsazený. Uložené vzkazy si můžete poslechnout po vstupu do Hlasového portálu (dostupný telefonicky na čísle +420 273 187 800), nebo si je nechat poslat do e-mailu jako zvukový soubor ve formátu mp3. Případně je možné schránku nastavit tak, aby se pouze přehrál *uvítací pozdrav* a hovor byl ukončen (bez zanechání vzkazu).

#### Kdo může službu použít (potřebné licence)

Pro službu "Virtuální ústředna" s licencí "Premium uživatel" nebo pro službu *"Barevná čísla" (Zelené číslo+, Modré číslo+ nebo Bílé číslo+. Případně pro Zelené číslo ze zahraničí nebo Modré číslo ze zahraničí)* pokud je hlasová schránka požadována v zadání hlasového rozhodovacího stromu.

#### Kdo a jak může službu nastavit

Uživatel, administrátor skupiny, administrátor společnosti – přes **Webový portál** <u>hlas.t-mobile.cz</u> nebo zavoláním do **Hlasového portálu** přes hlasové menu viz kapitola 3.

#### Důležité pro aktivaci ze strany uživatele hlasové schránky

Aby nahrávání do schránky začalo fungovat, musíte schránku nejprve aktivovat. To znamená, poprvé se přihlásit, **změnit** *heslo* a namluvit své *jméno* zavoláním do *Hlasového portálu* přes hlasové menu viz kapitola 3.

#### Podrobnější popis

Pokud je hovor nasměrován do hlasové schránky, hlasová schránka hovor automaticky přijme, přehraje **uvítací pozdrav** a po zaznění tónu volající nahraje vzkaz. Vzkaz je zaznamenán a zůstane uložen ve schránce, kde si jej volaný pomocí **Hlasového portálu** vyzvedne, nebo je nahraný vzkaz zaslán volanému uživateli do **e-mailu** jako zvukový soubor ve formátu **mp3**. Dle zvolené varianty.

Uložené vzkazy jsou po 30 dnech automaticky vymazány.

#### Zřízení služby pro Virtuální ústřednu

Hlasová schránka je součástí uživatelské licence Premium a její aktivaci provede TMCZ na základě vyplnění požadavku v USER FORM pro daného uživatele s licencí "Premium uživatel", kde je potřeba zvolit Nastavení hlasové schránky na Hlasová schránka nebo Hlasová schránka s přílohou. Případě přílohy je potřeba vyplnit e-mail pro zaslání nahrávky.

Nastavení hlasove schránky	E-mail adresa pro zaslání nahrávky	
hlasová schránka	hlasová schránka	
Hlasová schránka s přílohou	jiri.hubacek@firma.cz	
Hlasová schránka s přílohou 🗸		
Vypnuto Hlasová schránka		
Hlasová schránka s přílohou		

Zřízení hlasové schránky lze provést i dodatečně zasláním požadavku na "**business**@**t-mobile.cz**" nebo požadavkem na svého obchodního zástupce. Pokud nebylo dohodnuto jinak, jsou do hlasové schránky po jejím zřízení automaticky přesměrovány hovory při nepřijetí hovoru nebo při obsazení linky. Výchozí **uvítací hláska**: "**Jméno** není dostupný pro příjem hovoru. Po zaznění tónu zanechte prosím zprávu. Stiskněte křížek pro ukončení záznamu."

#### Zřízení služby pro Barevná čísla

Pokud je hlasová schránka požadována pro hlasový rozhodovací strom, bude schránka zřízena na základě individuálních požadavků.



# 2 Nastavení hlasové schránky přes Webový portál

Webový portál nabízí nejjednodušší a uživatelsky nejpřívětivější způsob, jak přizpůsobit nastavení hlasové schránky svým potřebám.

V prvním kroku je potřeba přihlásit se jako **administrátor** společnosti a přejít **na konkrétního uživatele**, pro kterého budete hlasovou schránku nastavovat (viz. návod **Přihlášení**).

#### Na správu hlasové schránky se dostanete tímto způsobem:

#### Varianta 1. - rychlá

Otevřít v prohlížeči **Nová karta (Ctrl+t)**, okopírovat a vložit tento link <u>https://xspweb.t-mobile.cz/User/VM/General/</u> nebo

#### Varianta 2. - klasická

#### Systém zpráv -> Správa hlasové pošty

Profil	Správa hlasové pošty				
Příchozí hovory	Umožňuje nastavit požadovaný způsob práce s hlasovými zprávami. Pokud chcete pro jejich přijem používat svůj telefon, zvotte m nepoužívat. Zde nastavený způsob zpracování zpráv se vztahuje i na další typy zpráv, například faxové zprávy, pokud je mále zapr				
Odchozi hovory	ovory				
Správa hovorů	OK Použít	Zrušit			
Volací plány	Hlasová pošta:	C Manuto			
Klientské anlikace	Poslat všech	ny hovory do hlasové pošty			
Theritane upinace	Pokud je obs	sazeno, přesměrovat hovor do hlasové schránky			
Systém zpráv	Nepřijatě hor	vory přesměrovat do hlasové schránky			
Pomůcky	Když přijde zpráva:				
	Používat sjednocen	ý systém zpráv	Pokročilé nastavení (také		
	Používat na	telefonu indikaci čekající zprávy			
	Přesměrovat na tuto     vaseimeno@schrank	o e-mailovou adresu:			
	vasemeno@sciran	Na. (2			
	Navic:				
	🔲 Upozorňovat na no	vé zprávy e-mailem na tuto adresu			
	Zaslat kopii zprávy	e-mailem na adresu			
	🗍 Ro stisku, 0° přepo	it na číslo			

Zde lze hlasovou schránku zapnout nebo vypnout a dále se zde pomocí zaškrtávátek nastavuje, v jakých případech se mají hovory do hlasové schránky přesměrovat:

- přesměrování všech hovorů nepodmíněně (call forwarding always)
- přesměrování při obsazení (call forwarding busy)
- přesměrování při nepřijetí (call forwarding no reply)

Pokud chcete nahraný vzkaz zaslat e-mailem jako audio soubor ve formátu **mp3**, stačí zvolit **"Přesměrovat na tuto e-mailovou adresu**" a vyplnit cílovou e-mailovou adresu. Hlasové zprávy vám pak budou přicházet v příloze e-mailu, který zároveň obsahuje informaci o volajícím čísle a času volání.

Výsledek (příklad): Je nastaveno nepodmíněné přesměrování všech hovorů do hlasové schránky a nahrané vzkazy budou zasílány jako příloha na vaši e-mailovou adresu.

Uvítací pozdravy hlasové schránky nebo vypnutí ukládání zpráv můžete měnit na webovém rozhraní: <u>https://xspweb.t-mobile.cz/User/VM/Greetings/</u>

#### Systém zpráv -> <u>Pozdravy</u>

Chcete-li pouze přehrát hlásku bez možnosti zanechat hlasovou zprávu, zatrhněte volbu "Vypnout ukládání zpráv".

V dalších sekcích lze nastavit uvítací pozdravy hlasové schránky, a dokonce můžete zvolit různé pozdravy pro jednotlivé typy přesměrování. Buď využijete výchozí pozdravy systému, nebo si pozdrav můžete vybrat z nabídky svých vlastních hlásek (uložených jako audio soubory v úložišti hlásek).

V tomto menu naleznete také možnost upravit dobu vyzvánění, než dojde k přesměrování při nepřijetí hovoru do hlasové schránky.

<b>T</b>				
	Pozdravy			
Profil	Umožňuje uploadovat osobní audio soubory, které se mají přehrávat volajícím jako pozdravy při přepojení jejich hovoru do va			
Příchozí hovory				
Odchozí hovory	OK Použít Zrušit			
Správa hovorů				
Volací plány	Obecné			
Klientské aplikace	Vypnout ukládání zpráv			
- Custóm Toráu	Odpojit hovor po přehráni pozdravu     O Po pozdravu přesměrovat hovor na:			
· System zprav	Pozdrav při zaneprázdněnosti			
Pomůcky				
	Osobní pozdrav			
	Audio: Zavoláme později wav			
	Pozdrav při nepřijetí hovoru			
	Počet zazvonění před přebráním pozdravu:			
	Prodloužená doba nepřitomnosti     Wonout ukládání zpráv			
	Audio: Źádný 🔹			
	Pozdrav při nepřijetí hovoru			
	Pozdrav systému			
	O Pozdrav při nedostupnosti			
	Audio: Zavoláme později.wav 🔻			
	Alternativní pozdravy při nepřijetí hovoru			
	Název:			
	Audio: Żádný			
	Název:			

# 3 Nastavení hlasové schránky přes Hlasové menu:

## 3.1 Přístup k Hlasovému portálu

Ze svého telefonu:

- Vytočte \*86
- Pouze pro variantu s Virtuální ústřednou

Z jakéhokoliv jiného telefonu:

- Vytočte +420 273 187 800
- Na vyzvání hlasového automatu zadejte svoje telefonní číslo, přístupové heslo, které jste obdrželi při aktivaci vaší služby.
- Heslo lze změnit na webovém rozhraní <u>hlas.t-mobile.cz</u>

## 3.2 První přihlášení

Při prvním přihlášení budete vyzváni ke změně hesla. Heslo musí obsahovat 6 číslic. Dále budete vyzváni k nahrání svého jména, kterým se představujete volajícímu.



#### Příklad hlasového menu:

Vítejte v hlasovém portálu T-Mobile. Prosím zadejte číslo své schránky a potvrďte křížkem.

Prosím zadejte Vaše heslo a potvrďte křížkem.

- 1 Pro přístup k hlasové schránce <sup>1</sup>
- 2 Pro změnu profilu T-Mobile webového portálu <sup>1</sup>
- 3 Nabídka pozdravy <sup>1</sup>
- 4 Pro změnu voleb přesměrování hovorů <sup>1</sup>
- 5 Nahrát nové oznámení
- 6 Telefonování <sup>1</sup>
- 7 Přístup k hotelingu <sup>1</sup>
- 8 Změna hesla
- 9 Opuštění hlasového portálu
- # Opakování menu

## 3.3 Služby hlasových zpráv

- 1 Pro poslech Vašich zpráv
- 2 Pro změnu pozdravu hlasové schránky z důvodu obsazení
- 3 Pro změnu pozdravu hlasové schránky z důvodu nepřihlášení
- 5 Pro sestavení a odeslání nové zprávy
- 7 Pro smazání všech zpráv Přístupový kód (volitelně) Vlastní jméno (volitelně)
- 8 Pro změnu nastavení ukládání zpráv hlasové schránky
- \* Návrat k předchozímu menu
- # Opakování menu

<sup>&</sup>lt;sup>1</sup> Tyto možnosti jsou k dispozici pouze pro případ, že vám byly přiděleny příslušné služby.